Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No	**Denominación del servicio**	**Descripción del servicio**	**Cómo acceder al servicio** (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	**Requisitos para la obtención del servicio** (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	**Procedimiento interno que sigue el servicio**	**Horario de atención al público** (Detallar los días de la semana y horarios)	**Costo**	**Tiempo estimado de respuesta** (Horas, Días, Semanas)	**Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio** (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	**Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio**	**Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)**	**Tipos de canales disponibles de atención presencial:** (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	**Servicio Automatizado** (Si/No)	**Link para descargar el formulario de servicios**	**Link para el servicio por internet (on line)**	**Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (trimestral)**	**Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo**	**Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio**
1	Solicitud de acceso a la Información Pública	Proporcionar la información Pública a la comunidad que lo requiera	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico en las oficinas del Gad parroquial. 2.Estar pendientes de que la contestación se entregue antes d elos 15 diasdispuesto en el Art.9 de la LOTAIP(10 días y 5 días con prórroga), 3.retirar la información de las oficinas del Gad Parroquial.	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública.a 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuestas.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Paza al área que genera,produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad parala firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la respuesta al solicitante	08:00 a 18:00	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Oficinas del GAD Parroquial	www.benitez.gob.ec Parroquia Benítez Barrio el Centro Telefono 032765009	Página web y oficinas del Gad Parroquial	No	NO DISPONEMOS FORMATOS ESPECIFICOS	www.benitez.gob.ec	0	0	0%
2	Centro de Terapia Física	Servicios de Rehabilitación Integral a personas con discapacidades aplicando tratamientos terapéuticos dirigidos a restablecer la capacidad funcional del individuo, en las áreas biológica y social para mejorar su calidad de vida, incorporarlo o reincorporarlo a la vida productiva	1. Acercarse al Centro de Terapia Física. 2. Esperar su turno.	NINGUNO	Atención por la profesional encargada según su orden de llegada.	08:00 a 12:00	Gratuito	15 min	ersonas que requiera rehabilitaci	Centro de Fisio Terapia GAD Parroquial	www.benitez.gob.ec Parroquia Benítez Barrio el Centro Telefono 032765009	Instalaciones del Gad Parroquial	No	NO DISPONEMOS FORMATOS ESPECIFICOS	www.benitez.gob.ec	500	2.300	90%
3	Infocentro	Facilita servicio de internet y se dictan capacitaciones	Previo a la presentación de la cédula de ciudadanía solicitar una máquina, para las consultas respectivas además de brindar asesoramiento con personal capacitado	Tener cédula de ciudadanía	Presentar documento original de la cédula de ciudadanía	09:00 a 18:00	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía en general	Se atiende en el GAD Parroquial	www.benitez.gob.ec Parroquia Benítez Barrio el Centro Telefono 032765009	Página web y oficinas del Gad Parroquial	Si	NO DISPONEMOS FORMATOS ESPECIFICOS	www.benitez.gob.ec	2400	3400	100%

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)	Portal de Trámite Ciudadano (PTC)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/04/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	GAD PARROQUIAL RURAL BENÍTEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	MARLENE SILVANA JINES ZURITA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	secretaria_benitez@yahoo.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	032765009